

Утверждено на педагогическом совете
(протокол №__3__ от_25.12.2019_года)



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема, перевода и отчисления учащихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема и перевода граждан в общеобразовательные учреждения, оснований отчисления обучающихся из общеобразовательных учреждений и обеспечения их права на получение общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Конституции РФ, в соответствии с федеральными законами: от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации», от 07.11.2000 № 135-ФЗ «О беженцах», от 21.11.2000 № 135-ФЗ «О вынужденных переселенцах» с изменениями и дополнениями, от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», приказа министерства образования и науки РФ от 15.02.2012 №107 «О порядке приема граждан в общеобразовательные учреждения», Санитарно-эпидемиологических правил СанПиН 2.4.2.1178-02

1.3. Настоящее положение регулирует порядок приема, перевода и отчисления обучающихся на этапах начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования

1.4. Настоящее Положение распространяется на обучающихся детей из семей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе беженцев и вынужденных переселенцев.

2. Организация приема на обучение по основным общеобразовательным программам

2.1. Получение начального общего образования в школе начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Школа вправе принять детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте, если по заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации дал на это разрешение.

2.2. В школу на обучение по основным общеобразовательным программам принимаются все граждане, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, которая закреплена за образовательной организацией.

2.3. В приеме в школу для обучения по основным образовательным программам может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест. Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 человек.

2.4. При приеме в школу не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, гражданству, отношению к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

2.5. Прием обучающихся на любую из ступеней начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.6. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают:

- в первую очередь граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

- во вторую очередь граждане, имеющие старших братьев или сестер, обучающихся в данной школе

2.7. Прием граждан в школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.8. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

а) фамилия, имя, отчество

б) дата и место рождения;

в) фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка.

2.9. Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

2.10. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.11. Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.12. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.13. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, актом о закрепленной территории, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

3. Прием учащихся

3.1. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в образовательную организацию оформляется приказом директора школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Образовательная организация, закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

3.2. В первый класс зачисляются все дети, достигшие школьного возраста, независимо от уровня их подготовки. Не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестирования, собеседований на конкурсной основе), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам.

3.3. Для зачисления ребенка в первый класс родители (законные представители) представляют следующие документы: оригинал и копию свидетельства о рождении; оригинал и копию паспорта одного из родителей (законных представителей), оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

3.4. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.5. Для зачисления во 2-9 класс учащихся в порядке перевода из другого образовательного учреждения родители (законные представители) представляют:

- ✓ заявление о приеме;
- ✓ ксерокопию свидетельства о рождении ребенка или паспорта;
- ✓ личное дело обучающегося с годовыми оценками, заверенными печатью учреждения, в котором он обучался ранее;
- ✓ ведомость текущих оценок (при переходе учащегося в течение учебного года).

3.6. Для зачисления в 10-11 классы родители (законные представители) представляют:

- ✓ заявление о приеме;
- ✓ ксерокопию свидетельства о рождении или паспорта;
- ✓ аттестат об основном общем образовании;
- ✓ ведомость текущих оценок (при переходе учащегося в течение учебного года)

4. Порядок перевода учащихся

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года переводятся в следующий класс. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета школы, утверждается приказом директора и доводится до заинтересованных участников образовательного процесса.

4.2. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность до начала следующего учебного года. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей). Школа создает условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.3. Решение об условном переводе обучающихся принимается педагогическим советом, утверждается приказом директора, который доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся под роспись. В решении и приказе отражаются сроки и порядок ликвидации задолженности.

4.3. Обучающиеся на ступенях начального и основного общего образования, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум или более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей), оставляются на повторное обучение.

5. Порядок отчисления учащихся

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям, установленным [частью 2](#) настоящей статьи.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.3. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из образовательной организации, справку об обучении.

5.4. В случае выбытия обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, до получения им основного общего образования администрация общеобразовательного учреждения представляет в отдел образования и в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав следующие документы:

- ✓ заявление родителей (законных представителей);
- ✓ выписку из решения педагогического совета;
- ✓ ходатайство (представление) администрации общеобразовательного учреждения об отчислении учащегося;
- ✓ психолого-педагогическую характеристику учащегося;
- ✓ справку о посещаемости занятий и успеваемости учащегося;
- ✓ акт о принятых мерах к обучающемуся и его родителям (законным представителям), о результатах проведенной профилактической работы;
- ✓ документ, подтверждающий занятость учащегося после оставления данного общеобразовательного учреждения.

5.5. По решению педагогического совета школы за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, нарушающих устав школы, правила внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.

5.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства

5.7. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания вышестоящие организации.

5.8. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение обучающемуся.

6. Регулирование спорных вопросов

6.1. В случае возникновения спорных вопросов по приему, переводу, отчислению обучающихся, возникающих между родителями (законными представителями) и администрацией школы, родители (законные представители) вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.